

金水区协税中心聘用人员劳务费项目部门评价报告

一、概述

1. 项目单位基本情况

机构设置金水区协税中心（原名金水区税源办公室）成立于 2007 年 3 月，内设综合科、业务科、信息科、涉税打击科四个科室，主要工作职责为：研究拟定金水区税源经济的各项政策并提出修改、完善的建议；各项税源目标的分解、下达和考核工作；全区税源经济工作及有关数据的采集和统计分析工作；税务部门的信息交流与沟通工作；协税护税网络建立健全。

2. 项目概况（包括项目主要内容、立项依据及背景等）

劳务费预算 470.58 万元；区税收大厅增派、聘用人员 90 人。依据 2013 年 7 月我部门向区政府提交《申请区国税局、地税局办税服务厅聘用人员经费请示》的领导批示，用于聘用人员经费。

3. 项目资金情况（包括项目预算安排、资金落实、预算执行及结果等）

劳务费预算 470.58 万元，聘用人员劳务费按每月劳务结算支出，2021 年财政拨劳务费 387.56 万元，实际支出 352.56 万元。完成比例 90.97%。因为有绩效考核，休假制度。

4. 绩效目标（包括项目绩效目标、绩效指标设定情况，包括预期总目标及阶段性目标）

为了更好地为纳税人做好服务，有效应对社会保险费征收的业务量高峰区税收大厅增派、聘用人员 90 人，预算费用为 470.58 万元。

二、绩效评价工作情况

1. 基本情况

按照金水区税源办聘用人员的相关制度规定，为了更好地为纳税人做好服务，有效应对社会保险费征收的业务量。

2. 评价组织实施

严格按照金水区税源办聘用人员的相关制度实施，对聘用人员劳务费的发放。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

为满足区委区政府中心工作和重点民生领域工作任务需要，提高综合治税工作成效。

（二）项目管理情况

严格按照考勤制度实施，每月按照聘用人员考勤制度进行考核，按时发放聘用人员劳务经费。。

（三）项目产出情况

随着业务量增加 40%-60%，要承担税源确认、税款征收、纳税人登记、发票发售等业务，我区协税中心驻派聘用人员

（四）项目效果情况

按照金水区税源办聘用人员的相关制度规定，能更好地为纳税人做好服务，有效应对社会保险等费征收的业务量

四、评价结论

从项目立项资金落实等方面综合评价 93.4 分。

五、主要经验及做法

依据考勤制度考核制度有效管理聘用人员经费发放

六、存在问题和建议

（一）专项管理方面的问题。

专项立项依据是充分；资金管理是规范。

（二）资金分配方面的问题。

资金分配合理，严格按照考勤制度执行。

（三）资金拨付方面的问题。

资金拨付及时，有无滞留、资金闲置现象。

七、其他需要说明的问题